

U skladu s Prilogom 4. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ (verzija 7.0), sastavnim dijelom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava – referentni broj: KK.04.1.1.03.0274

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**Implementacija mjera energetske učinkovitosti i korištenja energije obnovljivih izvora
u proizvodnim pogonima te energetska obnova zgrade
„Povećanje energetske učinkovitosti i
korištenje obnovljivih izvora energije u društvu MODERN LINE d.o.o.“**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: KK.04.1.1.03.0274 - 2

Zagreb, VELJAČA 2022.

1.izmjena POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj je izvršio izmjene u slijedećim dijelovima Poziva na dostavu ponuda

- 1 - 9 ROK ZA DOSTAVU PONUDE**
- 2 - 20 PRILOZI**

Sve izmjene označene su crvenom bojom s naznakom (1.izmjena 25022022)

Sadržaj

1 OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE.....	3
1.1 Podaci o Naručitelju	3
1.2 Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	3
1.3 Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora	4
1.4 Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa	4
2 PODATCI O PREDMETU NABAVE	4
2.1 Opis predmeta nabave	4
2.2 Grupe predmeta nabave	5
2.3 Procijenjena vrijednost nabave	5
2.4 Količine i tehnički opis predmeta nabave.....	5
2.5 Troškovnik	6
2.6 Lokacija izvršenja predmeta nabave	6
2.7 Rok za izvršenje predmeta nabave.....	7
2.8 Proizvođačko jamstvo za opremu/robu	7
3 OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA	7
Plaćene obaveze za poreze, mirovinsko i zdravstveno osiguranje.....	7
4 UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI (UVJETI SPOSObNOSTI)	8
4.1 Uvjet sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	8
4.2 Tehnička i stručna sposobnost	8
4.2.1 Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima	8
5 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	9
6 PODATCI O PONUDI.....	9
Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude.....	9
6.1 Sadržaj ponude.....	9
6.2 Način izrade ponude	10
6.3 Način dostave ponude.....	10
6.4 Valjanost ponude	11
6.5 Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude	11
7 ROK ZA DOSTAVU PONUDE	11
8 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	11
8.1 Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude (ukupna ocjena).....	13
9 JAMSTVA.....	13
9.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude	13
9.2 Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora	14
9.3 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvedene radove.....	15
9.4 Jamstvo za povrat predujma	16
10 ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA.....	16
11 ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODIZVODITELJE	16
12 PREGLED I OCJENA PONUDA	16
13 ODLUKA O ODABIRU.....	17
14 OKONČANJE POSTUPKA NABAVE	18

15UGOVOR	18
16PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE.....	18
17KLAUZULA O INTEGRITETU	18
18PRILOZI.....	19

3 OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE

3.1 Podaci o Naručitelju

Naziv: MODERN LINE d.o.o.

Adresa: Škalnica 65, Klana ,OIB: 06039151701

Broj telefona: +385 51 808 663

Broj telefaksa:+385 51 807 663

Elektronička pošta: ivica.lukanovic@modern-line.hr

Internetska adresa: www.modern-line.hr

Odgovorna osoba: Ivica Lukanović, član uprave

3.2 Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Ime i prezime: Ivica Lukanović

Broj telefona: +385 91 425 1411

Adresa elektroničke pošte: ivica.lukanovic@modern-line.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem mail-a: ivica.lukanovic@modern-line.hr.

Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audio snimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, Naručitelju dostavljaju putem mail-a: ivica.lukanovic@modern-line.hr.

U slučaju telefonskog poziva, Ponuditelji će biti zamoljeni da isti upit bude upućen i putem elektroničke pošte kako bi se osigurao revizijski trag te odgovorilo na upit svim potencijalnim Ponuditeljima putem internetske stranice www.strukturnifondovi.hr.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju (www.strukturnifondovi.hr), bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Ako zahtjev stigne kasnije od četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda Naručitelj nije obavezan odgovoriti, međutim Naručitelj će pažljivo proučiti eventualni zahtjev te prema svojem sudu post upiti tj. Naručitelj može i ne mora odgovoriti na tako pristigli zahtjev.

Naručitelj će prema vlastitom sudu i/ili primjereno produljiti rok za dostavu ponude ako će zahtjevi za dodatnim informacijama, objašnjenjima u značajnoj mjeri rezultirati izmjenom Poziva na dostavu ponuda, a sve sukladno točki 6.1. i 6.2., Priloga 04. Pravila za NOJN.

3.3 Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Postupak javne objave Poziva na dostavu ponuda. Nabava se provodi temeljem Priloga 04. Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, Zajedničkih nacionalnih pravila verzija 7.0. točka 4. (nadalje: Prilog 4. Pravila za NOJN).

Danom početka postupka nabave smatra se dan objave Poziva na dostavu ponuda i pripadajuće dokumentacije na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Rok počinje teći od prvog slijedećeg dana od dana slanja ili objave poziva na dostavu ponuda te završava istekom zadnjeg dana tog roka.

Naručitelj provodi postupak nabave s ciljem odabira gospodarskog subjekta za sklapanje ugovora o nabavi roba i radova (mješovita nabava). Sklapa se ugovor o izvođenju radova i nabavi roba.

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi, a obvezujuća je neovisno o tome da li je potpisana. Slijedom navedenog prijedlog Ugovora nije potrebno potpisivati i dostavljati u sklopu ponude.

3.4 Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Sukladno načelu izbjegavanja sukoba interesa Naručitelj izjavljuje da ne smije sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja odabranom ponuditelju) sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. MODERN LINE DRVO d.o.o., Škalnica 65, 51217 – Klana, OIB: 08205119212
2. MODERN LINE GRAĐENJE d.o.o., Škalnica 65, 51217 – Klana, OIB: 12083311547
3. MODERN LINE EXPORT d.o.o., Škalnica 65, 51217 – Klana, OIB: 29838757272
4. HOTELI ML d.o.o., Škalnica 65, 51217 – Klana, OIB: 41714209647
5. VALTEH vl. Zoran Lukanović, Čikovići 7, 51215 – Kastav, OIB: 14726103783
6. Connecta j.d.o.o., Cerje Nebojse 110, 42243 Maruševac, OIB: 84385101076
7. Calluro d.o.o., Predovečka 15, 10000 Zagreb, OIB: 31619480542
8. INSCO d.o.o., Ivana Rogića 13a, 10000 Zagreb, OIB: 04204305021

4 PODATCI O PREDMETU NABAVE

4.1 Opis predmeta nabave

U okviru projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije u društvu MODERN LINE d.o.o.“ planirana je implementacija mjera energetske učinkovitosti i korištenja energije obnovljivih izvora u proizvodnim pogonima te energetska obnova zgrade. Predmet nabave je nabava radova i opreme/roba potrebnih za implementaciju mjera energetske učinkovitosti i korištenja energije obnovljivih izvora te energetska obnovu zgrade, a prema opisu predmeta nabave kako slijedi:

- Izmjena u dijelu tehnološkog procesa obrade metala i PVC-a,
- Rekonstrukcija i modernizacija sustava rasvjete,
- Izgradnja fotonaponske elektrane,
- Ugradnja sustava za nadzor potrošnje energenata,
- Ugradnja sustava za kompenzaciju jalove energije,

- Ugradnja sustava za frekventnu regulaciju,
- Energetska obnova ovojnice zgrade, rekonstrukcija,
- Rekonstrukcija sustava grijanja.

Detaljan opis predmeta nabave naveden je u Prilogu 4 – Troškovnik.

Naručitelj objavljuje i Glavni projekt koji se sastoji od sljedećih pojedinačnih projekata koji su objavljeni zajedno s Pozivom na dostavu ponuda:

 GP-20-042-001

 GP-20-042-002

 GP-20-042-003-A

 GP-20-042-003-C

 GP-20-042-004

 GP-20-042-005

 GP-20-042-006

 GP-20-042-007

 GP-20-042-008

4.2 Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe jer predstavlja funkcionalno odredivu cjelinu i jer je za Naručitelja zbog svakodnevnog poslovanja i rokova predviđenih Projektom iznimno važno da predmet nabave bude izveden kao cjelina u zadanom roku te na način naveden u *Prilogu 4 – Troškovnik*.

4.3 Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **32.484.545,00** kuna bez PDV-a.

4.4 Količine i tehnički opis predmeta nabave

Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio količinu predmeta nabave koja je specificirana u *Troškovniku – Prilog 4* koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. Troškovničke stavke sadrže opis tehničkih specifikacija i zahtjeva.

Obračun se vrši prema stvarno izvedenim radovima i isporučenom opremom te je sukladno tome količina predmeta nabave navedena u troškovniku okvirna.

Tehnički opisi predmeta nabave detaljno su navedeni u *Prilogu 4 – Troškovnik i Glavnom projektu* koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj troškovnika te ponuditelji moraju izvršiti radove i isporučiti i ugraditi robu koja udovoljava svim traženim uvjetima.

Za sve proizvođače, tipove proizvoda, marka proizvoda, standarde ili norme ako su navedeni u troškovniku/ tehničkim specifikacijama primjenjuje se „ili jednakovrijedno“.

Kod troškovničkih stavki/stavki tehničkih specifikacija kod kojih je naveden proizvođač/marka/tip robe (proizvoda) dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu. Ukoliko u troškovniku ne postoji predviđeno mjesto za upis jednakovrijednog proizvoda, ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti zaseban dokument/izjavu u kojem navodi ponuđene jednakovrijedne proizvode s poveznicom na stavku troškovnika.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj će od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu tehničke dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeni ocjena jednakovrijednosti (tehnička dokumentacija proizvođača, ispitni izvještaji priznatoga tijela, atesti, norme, certifikati, sukladnosti, podatak o internetskoj stranici proizvođača ponuđenog proizvoda na kojoj je dostupan dokument npr. specifikacija ili certifikat i sl.).

Naručitelj zadržava pravo dodatne provjere prezentiranih informacije te je Ponuditelj dužan po zahtjevu dostaviti detaljnu tehničku dokumentaciju koja uključuje tražena pojašnjenja.

Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti:

Za sve možebitne stavke u kojima se navodi proizvođač/marka/oznaka/tip/certifikati/norme/standardi stoga jer je to bio jedini način da se navedeno točno opiše, ponuditelj može ponuditi "ili jednakovrijedno" traženom ili navedenom. Naručitelj utvrđuje jednakovrijednost sukladno ključnim tehničkim zahtjevima ponuđenog iz dostavljenih tehničkih dokumentacija o proizvodu iz koje je moguća vidljiva usporedba te nedvojbeni ocjena jednakovrijednosti (npr. tehničke karakteristike, norme, atesti, certifikati, sukladnosti i sl.), ako je primjenjivo.

4.5 Troškovnik

Cijene Ponuditelja se iskazuje u *Prilogu 4 – Troškovnik*. Ponuditelji su obvezni ponuditi sve stavke navedene u *Prilogu 4 – Troškovnik*. U suprotnom ponuda Ponuditelja će se ocijeniti neprihvatljivom.

Cijena pojedinih stavki predmeta nabave ugovara se prema uvjetima navedenim u *Prilogu 4 – Troškovnik*. Jedinične cijene u ugovornom troškovniku sadrže posredne i neposredne troškove materijala, radne snage, transporta i troškove društvenih davanja, osim poreza na dodanu vrijednost. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi i izdaci potrebni za izvršenje predmeta nabave do potpune gotovosti i funkcionalnosti.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se Troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene na www.strukturnifondovi.hr.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena, izražene u HRK, moraju biti zaokružene na dvije decimale. Jedinična cijena stavki mora biti iskazana sa već uključenim popustima (ukoliko Ponuditelj eventualno zaračunava popust).

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Naručitelj provjerava računske ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke troškovnika ili cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispravljenom troškovniku u ponudi ne odgovaraju metodologiji izračuna, Naručitelj će ih ispraviti. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

U zahtjevu za prihvrat ispravka računske pogreške Naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proizišle nakon ispravka. Ako ponuditelj ne prihvati ispravak računske pogreške u roku, ne kraćem od 5 dana, Naručitelj će takvu ponudu odbiti.

4.6 Lokacija izvršenja predmeta nabave

Lokacija realizacije predmeta nabave je Škalnica 65, 51217 Klana.

Naručitelj će zainteresiranim Ponuditeljima, na pisani zahtjev, omogućiti izlazak na lokaciju projekta kako bi prikupili sve informacije nužne za izradu ponude. Izlazak na lokaciju nije obavezan.

Pregled lokacije Ponuditelji mogu obaviti, uz prethodnu pisanu najavu na adresu e-pošte: ivica.lukanovic@modern-line.hr. Posjet lokaciji moguć je samo uz prethodnu pisanu najavu do isteka roka za dostavu ponuda, i to radnim danima u vremenu od 09.00 do 14.00 sati.

4.7 Rok za izvršenje predmeta nabave

Planirano razdoblje izvršenja je najkasnije do 25.06.2023. godine.

Rok izvršenja će se računati od dana uvođenja izvođača u posao, a što će biti evidentirano upisom u građevinski dnevnik.

Pod uvođenjem Izvođača u posao podrazumijeva se ispunjenje onih obveza Naručitelja bez čijega prethodnog ispunjenja faktički nije moguće ili pravno nije dopušteno započinjanje radova. Činjenica uvođenja Izvođača u posao konstatira se u Građevinskom dnevniku.

U navedenom roku moraju u cijelosti biti izvršeni svi ugovoreni radovi, isporučena i instalirana sva oprema/roba, izvršena primopredaja i predano Završno izvješće Nadzornog inženjera.

4.8 Proizvođačko jamstvo za opremu/robu

Proizvođačka jamstva minimalno traju:

- 25 god za fotonaponsku elektranu jamstvo da će elektrana imati najmanje 80% nominalne proizvodnje
- 12 godina za fotonaponske panel
- 5 godina za inverter
- 5 godina za rasvjetu
- 3 godina za dizalicu topline
- 1 godina za liniju za proizvodnju aluminijske stolarije
- 1 godina za liniju za proizvodnju PVC stolarije.

Naručitelj je prilikom izrade projektne dokumentacije istražio tržište navedene opreme i roba te na temelju dobivenih informacija iz brošura, informativnih ponuda i kataloga propisao proizvođačko jamstvo koje daju sami proizvođači navedene opreme/robe.

Obzirom na visoku vrijednost investicije i pokazatelje koje Naručitelj mora ispuniti tijekom i nakon trajanja projekta izuzetno je važno da oprema koja se nabavlja ima jamstvo kojim se pokrивaju najbitnije funkcionalnosti i značajke nabavljene opreme.

5 OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA

Plaćene obaveze za poreze, mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, a ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili ako se u državi sjedišta Ponuditelja ne izdaju navedeni dokumenti, odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje Ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta Ponuditelja ili Izjavu iz Priloga 5, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave.

U slučaju zajednice Ponuditelja ili podizvoditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju okolnosti iz ovog poglavlja za sve članove Zajednice ponuditelja pojedinačno i za sve podizvoditelje pojedinačno.

6 UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI (UVJETI SPOSOBNOSTI)

6.1 Uvjet sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je u ovoj Dokumentaciji o nabavi odredio uvjete kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o nabavi. Svi uvjeti za obavljanje djelatnosti vezani su uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

NAČIN DOKAZIVANJA:

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **Izjavu iz Priloga 6.** ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Izvod ili Izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Izvadak iz sudskog registra može se dostaviti i u obliku elektroničkog zapisa/izvatska.

U slučaju zajednice Ponuditelja ili podizvoditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju okolnosti iz ovog poglavlja za sve članove Zajednice ponuditelja pojedinačno i za sve podizvoditelje pojedinačno.

6.2 Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj je obvezan zadovoljiti navedene razine tehničke i stručne sposobnosti:

6.2.1 Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima

Gospodarski subjekt mora dokazati da za izvršavanje ugovora raspolaže sa sljedećim stručnjacima:

- a) 1 inženjer gradilišta
- b) 1 voditelj radova na elektroinstalacijama – elektrotehničke struke
- c) 1 voditelj radova strojarске struke

NAPOMENA: Sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, broj 78/15, 118/18, 110/19- dalje: Zakon) za inženjera gradilišta može se imenovati osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: arhitekture i urbanizma, građevinarstva, strojarstva ili elektrotehničke struke koja:

– je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus)

inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit ili

– je upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru;

Za voditelja radova može se imenovati osoba arhitektonske, građevinske, strojarske, elektrotehničke ili geotehničke struke, odnosno geoinženjerske struke koja:

– je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit ili

– je upisana u imenik voditelja radova Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru

Kao dokaz ispunjenja uvjeta iz ove točke gospodarski subjekti dostavljaju Izjavu gospodarskog subjekta s podacima o tehničkim stručnjacima koji će biti angažirani na izvršenju ugovora. Izjava minimalno sadrži podatke o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama (ime i prezime stručnjaka, stručna sprema i strukovni naziv).

Izjavi se prilaže: vlastoručno potpisani životopis stručnjaka iz kojeg je moguće utvrditi da nominirani stručnjak ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/2019).

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, svi članovi zajednice ponuditelja i podizvoditelji mogu zajedno dokazivati, osloniti se na tehničku i stručnu sposobnost.

Strane osobe dostavljaju dokaz o stručnoj kvalifikaciji i ako je primjenjivo priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija od strane odgovarajuće Komore Republike Hrvatske i/ili Izjavu u kojoj se obvezuju do sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju dokaze da imaju pravo obavljati poslove inženjera gradilišta i/ili voditelja radova u Republici Hrvatskoj ili drugi odgovarajući dokaz temeljem kojeg je moguće utvrditi da imaju pravo obavljati poslove inženjera gradilišta i/ili voditelja radova u Republici Hrvatskoj sukladno zahtjevima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

7 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši putem mjesečnih situacija i okončane situacije (prethodno ovjerenih od strane nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja) temeljem računa koje Ponuditelj dostavlja Naručitelju u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimljenog računa/situacije, doznakom na račun odabranog ponuditelja (ili člana zajednice ponuditelja / podugovaratelja ako je primjenjivo).

Predujam je dozvoljen do 20% od ukupno ugovorenog iznosa bez PDV-a.

8 PODATCI O PONUDI

Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude

8.1 Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati sljedeće:

- Popunjen i potpisan *Prilog 1 - Ponudbeni list*;
- Ako je primjenjivo, popunjene i potpisane podatke o zajednici ponuditelja (*Prilog 2*),
- Ako je primjenjivo, popunjene i potpisane podatke o podizvoditeljima (*Prilog 3*),
- Popunjen i potpisan *Prilog 4 – Troškovnik*;
- Potvrda Porezne Uprave o nepostojanju duga ili ako je primjenjivo *Izjava iz Priloga 5*.

- Izvadak iz sudskog registra ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave ili ako je primjenjivo Izjava iz Priloga 6.
- Izjava o produljenom jamstvu za otklanjanje nedotataka u jamstvenom roku *Izjava Prilog 7.*
- Izjavu gospodarskog subjekta s podacima o tehničkim stručnjacima i Životopis stručnjaka;
- Jamstvo za ozbiljnost ponude u skladu s točkom 9.1. Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelji mogu, Potvrde i Izvatke koje izdaju odgovarajuća tijela (poglavito za dokazivanje uvjeta iz točke 3 i točke 4.1.), dostaviti i u obliku elektroničkog zapisa.

NAPOMENA: Ponuda je iskaz volje Ponuditelja da sudjeluje u predmetnom postupku nabave. Sukladno tome, ako pojedini dokument neće sadržavati potpis ili pečat, Naručitelj će procijeniti potrebu za pojašnjenjem/upotpunjavanjem ponude ovisno o kojem dokumentu se radi.

8.2 Način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena na sljedeći način:

- Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, te pisana neizbrisivom tintom. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. i na stranom jeziku, te koristiti međunarodno priznat izričaj (tzv. internacionalizme), tuđe riječi i prilagođenice.
- Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.
- Ponudu je potrebno izraditi u papirnatom obliku te je uvezati u jednu cjelinu.
- Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini jednu cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova pri čemu se svaki dio uvezuje u zasebnu cjelinu.
- Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.
- Ukupna cijena ponude u HRK iskazuje se punim brojem sa dvije decimale i upisuje u *Prilog 1 – Ponudbeni list.*

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

8.3 Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja osobno ili poštanskom pošiljkom svaki radni dan od ponedjeljka do petka od 08:00 do 15:30.

Adresa dostave ponuda: MODERN LINE d.o.o. , Škalnica 65, 51217 Klana

Prijedlog izgleda omotnice s obaveznim elementima:

MODERN LINE d.o.o. , Škalnica 65, 51217 Klana

Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0274 - 2

Naziv nabave Implementacija mjera energetske učinkovitosti i korištenja energije obnovljivih izvora u proizvodnim pogonima te energetska obnova zgrade u sklopu projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije u društvu MODERN LINE d.o.o.“

NE OTVARATI

<Naziv i adresa ponuditelja> (na poledini)

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

8.4 Valjanost ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Naručitelj može po potrebi zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

8.5 Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

9 ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponuda je ~~03. ožujka 2022.~~ **07.03.2022. (1.izmjena 25022022)** bez obzira na način dostave. Smatrat će se da su pravovremeno dostavljene ponude one koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane Naručitelja.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redosljedu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Ponude se zaprimaju do kraja radnog vremena Naručitelja.

10 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP). Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ostvari najveći broj bodova po zadanim kriterijima. Najveći broj bodova koji se može ostvariti je 100. Ponude se uspoređuju na temelju ukupnog broja ostvarenih bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Pri odabiru ekonomski najpovoljnije ponude (ENP) naručitelj će koristiti sljedeće kriterije:

1. Cijena
2. Kvaliteta:

Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i kvalitete kako je prikazano u tablici u nastavku:

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA		
1.1. Cijena ponude	60%	60

2. KVALITETA		
2.1. Produljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvedene radove	40 %	40
UKUPNO:	100 %	100

1. Cijena ponude (C)

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 60. Onaj Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$C = (C_n / C_p) \times 60$$

gdje je:

C – broj bodova koje je dobila ponuda koja se ocjenjuje

C_n – najniža cijena ponude

C_p – cijena koja je ponuđena u ponudi koja se ocjenjuje

2. KVALITETA

Naručitelj kao drugi kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje:

2.1. Produljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvedene radove (PJ)

Naručitelj je propisao minimalno trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvedene radove u trajanju od 2 godine po izvršenju ugovora. Ponuditelj može ponuditi i dulje trajanje jamstva kako slijedi.

Prilikom ocjenjivanja ponuda predmetni kriterij će se bodovati na način prikazan u sljedećoj tablici:

Jamstveni rok	Maksimalni relativni ponder	Maksimalni broj bodova
2 godine	0%	0
3 godine	10%	10
4 godine	20%	20
5 godina	30%	30
6 godina	40%	40

Prema ovom kriteriju Ponuditelj može ostvariti najviše 40 bodova. Ponuditelj trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka upisuje u *Prilog 7 – Izjava o produljenom jamstvu za otklanjanje nedostataka*. Ukoliko ponuditelj ne dostavi *Prilog 7 - Izjava o produljenom jamstvu za otklanjanje nedostataka* smatrat će se da je ponuditelj ponudio minimalni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka.

U svrhu dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir ponude i odnosnog ocjenjivanja pristiglih ponuda, Ponuditelj prilaže potpisan *Prilog 7 - Izjava o produljenom jamstvu za otklanjanje nedostataka* u kojoj su jasno navedeni kriteriji koji se boduju. Ukoliko Ponuditelj ne priloži potpisan *Prilog 7 - Izjava o produljenom jamstvu za otklanjanje nedostataka*, u izračunu ukupne bodovne vrijednosti navedenih kriterija, vrijednost

svakog pojedinog elementa koji se ne može dokazati jednaka je 0 (nuli).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku daje se isključivo na iznos izvedenih radova¹.

10.1 Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude (ukupna ocjena)

Ukupna ocjena (UO)=C+PJ

Gdje je:

C = Broj bodova ponude za cijenu ponude s PDV-om, nakon provedenog bodovanja

PJ= Broj bodova nakon provedenog bodovanja za produljeno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvedene radove

11 JAMSTVA

11.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Kao sastavni dio ponude za predmet nabave Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj određuje u iznosu od: 324.845,45 kuna bez PDV-a.

Ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u jednom od slijedećih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“
- u obliku solemnizirane bjanko ili obične zadužnice u skladu s zahtjevima Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20) i podzakonskih propisa iz tog područja
- u obliku novčanog pologa

NAPOMENA: Jamstvo za ozbiljnost ponude (osim pologa) mora biti dostavljeno u izvorniku. Preslika se smatra dokumentom koji nedostaje i Naručitelj neće moći tražiti upotpunjavanje ponude iz tog razloga.

Ako Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje novčani polog u traženom iznosu, Ponuditelj u ponudi dostavlja potvrdu na temelju koje se može utvrditi da je polog uplaćen. Novčani polog uplaćuje se na račun Naručitelja IBAN HR1924020061100081439 otvoren kod Erste&Steiermarkische bank d.d. U opisu plaćanja potrebno je naznačiti: Jamstvo za ozbiljnost ponude – Implementacija mjera energetske učinkovitosti i korištenja energije obnovljivih izvora.

Ako Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje bankarsku garanciju u istoj mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije Modern Line d.o.o. , Škalnica 65, Klana, OIB: 06039151701
- da je bankarska garancija vezana uz postupak nabave naziva: Implementacija mjera energetske učinkovitosti i korištenja energije obnovljivih izvora u proizvodnim pogonima te energetska obnova zgrade u sklopu projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije u društvu MODERN LINE d.o.o.“
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos **od 324.845,45** kuna u slučaju:
 - da Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja odustane od ponude u roku njezine valjanosti;
 - da se utvrdi da je Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja dostavio neistinite podatke

¹ Procijenjena vrijednost radova navedena je u Obavijesti o nabavi na koju upućujemo potencijalne ponuditelje kako bi imali informaciju o mogućoj visini jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

- u ponudi;
- da Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja odbije potpisati Ugovor.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude (bankarska garancija):

- a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
- b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na druge ponuđene oblike jamstva.

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku solemnizirane bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude Naručitelj može od Ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će se svrhu Ponuditelju dati primjereni rok.

Za slučaj da je dostavljena bankarska garancija, novo jamstvo treba vrijediti od trenutka prestanka važećeg (prethodnog) jamstva.

Naručitelj će Ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka nabave, a presliku jamstva pohraniti u svoju arhivu. Jamstvo za ozbiljnost ponude Ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija bit će vraćena Ponuditelju, a preslika jamstva za ozbiljnost ponude pohranjena, kada Ponuditelj prihvati i potpiše Ugovor te dostavi jamstvo za uredno izvršenje Ugovora.

11.2 Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora

Odabrani ponuditelj obavezan je unutar 10 (deset) kalendarskih dana od dana sklapanja Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“
- u obliku solemnizirane bjanko ili obične zadužnice u skladu s zahtjevima Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20) i podzakonskih propisa iz tog područja
- u obliku novčanog pologa

na iznos od 5% vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom važenja do 25.06.2023. **+ 30 dana respiro**. Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju traženo jamstvo, Naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude.

Odabrani ponuditelj je jamstvo za uredno ispunjenje ugovora obavezan produžiti u slučaju da mu naručitelj odobri produljenje roka, odnosno prihvati nužno produljenje roka kao gotovu činjenicu, za onoliko vremena koliko je odobreno ili prihvaćeno produljenje roka i u slučaju povećanja ugovorene cijene. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora aktivirat će se u slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze.

Za slučaj da je dostavljena bankarska garancija, novo jamstvo treba vrijediti od trenutka prestanka važećeg (prethodnog) jamstva.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije MODERNLIN d.o.o., Škalnica 65, Klana, OIB: 06039151701

- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 5% vrijednosti ugovora bez PDV-a (upisuje se točan iznos iz odabrane ponude) za slučaj ukoliko ponuditelj povrijedi ugovorne obveze.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (bankarska garancija):

- a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
- b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku solemnizirane zadužnice ili solemnizirane bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa. Isto vrijedi i za novčani polog.

Novčani polog uplaćuje se u korist MODERN LINE d.o.o., račun: IBAN HR1924020061100081439 otvoren kod Erste&Steiermarkische bank d.d.

11.3 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvedene radove

Odabrani ponuditelj obavezan je unutar deset (10) kalendarskih dana od obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji i završnog Izvješća nadzornog inženjera naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“
- u obliku solemnizirane bjanko ili obične zadužnice u skladu s zahtjevima Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20) i podzakonskih propisa iz tog područja
- u obliku novčanog pologa

na iznos od 5% vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom važenja kako se obvezao u Izjavi o trajanju jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka, a za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispunji obveze po osnovi otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete.

Minimalni jamstveni rok iznosi 2 (dvije) godine. Jamstvo se odnosi samo na stvarno izvedene radove.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije MODERN LINE d.o.o., Škalnica 65, Klana, OIB: 06039151701
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 5% vrijednosti ugovora bez PDV-a (upisuje se točan iznos iz odabrane ponude) za slučaj ukoliko ponuditelj ne ispunji obveze po osnovi otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

- a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
- b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku solemnizirane zadužnice ili solemnizirane bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa. Isto vrijedi i za novčani polog.

Novčani polog uplaćuje se u korist MODERN LINE d.o.o., račun: IBAN HR1924020061100081439 otvoren kod Erste&Steiermarkische bank d.d..

Nekorišteno jamstvo iz prethodnog stavka, po isteku jamstvenog roka, Naručitelj će bez odgode, vratiti

Izvoditelju.

11.4 Jamstvo za povrat predujma

U slučaju traženja predujma odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti jamstvo za povrat predujma.

Odabrani Ponuditelj dužan je najkasnije prilikom primitka predujma od Naručitelja dostaviti Naručitelju Jamstvo za povrat predujma u obliku bankovne garancije s klauzulom „bezuvjetno“, "plativo na prvi poziv" odnosno "bez prava prigovora" u visini do 20% ukupno ugovorenog iznosa. Jamstvo za povrat predujma treba biti s rokom važenja 30 dana od isteka ugovorenog roka za izvršenje ugovora završetka nabave radova i opreme/robe.

Bankarsku garanciju za povrat predujma Naručitelj može naplatiti ako:

- Nalogodavatelj odbije povrat avansno primljene uplate, a nije izvršio sve svoje obveze preuzete Ugovorom,
- Nalogodavatelj avansne bankarske garancije u tijeku njenog važenja ne izvrši svoje obveze sukladno Ugovoru.

Ako jamstvo za povrat predujma ne bude naplaćeno, Naručitelj se obavezuje vratiti Odabranom Ponuditelju izvornik jamstva najkasnije kada završe radovi.

12 ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost Ponuditelja iz zajednice Ponuditelja je solidarna. Ako Ponuditelj nastupa kao Zajednica ponuditelja dužan je popuniti Prilog 2. Poziva na dostavu ponuda.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (stavka troškovnika, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

13 ODREBE KOJE SE ODNOSU NA PODIZVODITELJE

Ako Ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužan je za svakog podizvoditelja popuniti Prilog 3. Poziva na dostavu ponude, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi. Ako međusobnim ugovorom između podizvoditelja i Ponuditelja nije predviđeno neposredno plaćanje podizvoditelja od strane Naručitelja, Ponuditelj je tijekom izvršenja, a na traženje Naručitelja, dužan dokazati uredno ispunjenje obveza prema podizvoditeljima.

Ukoliko isto propusti učiniti ili Naručitelj na temelju dokaza utvrdi da Ponuditelj ne ispunjava svoje obveze prema podizvoditeljima, Naručitelj može vršiti neposredno plaćanje podizvoditelja.

14 PREGLED I OCJENA PONUDA

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda obaviti će Odbor za nabavu imenovan od strane Naručitelja.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu provodi sljedeće aktivnosti:

- provjeru sukladnosti ponude s formalnim zahtjevima,
- provjera ispunjanja osnova za isključenje
- provjeru ispunjenja uvjeta sposobnosti
- provjeru tehničke sukladnosti ponude,
- ocjenu ponuda na temelju kriterija za odabir.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj će, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti dulji od 10 kalendarskih dana dostave pojašnjenja ili upotpune ponudu, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje ne smatra izmjenom ponude.

Ukoliko Ponuditelj do zaključenja Zapisnika o pregledu i ocjeni ne dostavi tražena pojašnjenja i/ili upotpunjavanja Naručitelj će isključiti takvog Ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena, što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja radova i isporuke opreme/robe koji su predmet nabave, Naručitelj može odbiti takvu ponudu. Naručitelj će u slučaju neuobičajeno niske cijene tražiti pojašnjenje od Ponuditelja, u roku od 30 kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude će se rangirati prema kriteriju za odabir ponude. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Ako najpovoljniji Ponuditelj u određenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog Ponuditelja iz daljeg postupka pregleda i ocjene ponuda odnosno odbiti njegovu ponudu. Tada će Naručitelj ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu Ponuditelja kojeg je isključio, te može pozvati sljedećeg najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva

Na kraju postupka pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu će sastaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

15 ODLUKA O ODABIRU

Naručitelj će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Planirani (okvirni) rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi trideset (30) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru će biti objavljena na istoj internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr, gdje je objavljena i sva dokumentacija Poziva na dostavu ponuda. Odluka će istovremeno biti poslana svim Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku nabave i dostavili ponude, i to na način koji omogućuje dokaz o primitku (povratnica, dostavnica, izvješće o uspješnoj isporuci putem telefaksa, ispis obavijesti o uspješnom slanju elektroničkim putem (engl. Delivery Receipt) zabilježenom na poslužitelju, i sl.).

Odluku o isključenju ponuditelja/odluku o odbijanju ponude Naručitelj će pisanim putem dostaviti ponuditelju na kojega se Odluka odnosi.

Naručitelj će u Odluci o isključenju ponuditelja/odluci o odbijanju ponude navesti razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

16 OKONČANJE POSTUPKA NABAVE

Postupak nabave završava danom objavljivanja Odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju prethodne odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju postupka nabave.

17 UGOVOR

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o nabavi i implementaciji mjera energetske učinkovitosti i korištenja energije obnovljivih izvora u proizvodnim pogonima te energetska obnova zgrade „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije u društvu MODERN LINE d.o.o.“

u skladu s Pozivom na dostavu ponuda, ponudom i ponudbenim troškovnikom.

Detaljne odredbe Ugovora dio su ovog Poziva na dostavu ponuda i to Prilog 8– Prijedlog ugovora o nabavi radova i opreme.

18 PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- nije dobio niti jednu valjanu* ponudu odnosno ako nakon pregleda i ocjene ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

* Valjana ponuda je ona koja udovoljava uvjetima dokumentacije za nadmetanje i koja je pravovremena.

U slučaju poništavanja postupka nabave, Naručitelj će Odluku o poništenju postupka nabave bez odgode dostaviti gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude i istovremeno objaviti Obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>

Ni u kojem slučaju Naručitelj se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgublenu dobit, koja je na bilo koji način povezana sa poništavanjem postupka nabave čak ni u slučaju da je Naručitelj bio obaviješten o mogućnosti nastanka štete.

19 KLAUZULA O INTEGRITETU

Od Ponuditelja se u postupku nabave prema pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi očekuje sljedeće:

- a) korektnost u postupku nabave,
- b) izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnje kao što su korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi),
- c) da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanjem odgovornosti i sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se utvrdi kršenje pravila.

20 PRILOZI

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 – Članovi zajednice ponuditelja

Prilog 3 – Podaci o podugovarateljima

~~Prilog 4 – Troškovnik~~ **1.izmjena Prilog 4 Troškovnik**

Prilog 5 – Izjava uz točku 3.

Prilog 6 – Izjava uz točku 4.1.

Prilog 7 – Izjava o produljenom jamstvu za otklanjanje nedostataka

Prilog 8 – Prijedlog ugovora o nabavi radova i opreme

Glavni projekt